

Vacant 14 / 2021

**ANUNCI PER A PROVEIR UNA PLAÇA TEMPORAL DE TÈCNIC/A SUPERIOR 2  
PER POSSIBLE IT I BAIXA PER MÀTERNITAT A L'ÀREA DE GEOTÈCNIA I  
PREVENCIÓ DE RISCOS GEOLÒGICS**

**1. Característiques de la plaça**

---

- **Places:** 1.
- **Centre de treball:** Parc de Montjuïc, s/n, Barcelona.
- **Categoria:** Tècnic/a superior 2, Nivell A2.
- **Retribució bruta anual:** 31.844,92 euros.
- **Jornada:** Jornada ordinària de 37,5h setmanals.
- **Horari:** L'horari ordinari de treball es realitza mitjançant la permanència obligada del personal de cinc hores, de les 9:00 a les 14:00 hores, de dilluns a divendres. El temps restant de jornada diària, es realitza de dilluns a divendres entre les 7:30 i les 19:30 hores, supeditat a les necessitats del servei i organitzatives.
- **Incorporació:** A la data que la treballadora causi baixa
- **Vinculació:** Assignació temporal per substitució IT i baixa maternal.

**Reserva de plaça per personal amb discapacitat:** Convocatòria ordinària amb reserva de plaça per a persones amb una discapacitat reconeguda amb un grau igual o superior al 33%. En cas que aquesta plaça no quedés coberta amb persones amb discapacitat, es cobriria amb una de les candidatures rebudes sense cap grau de discapacitat, un cop superades totes les fases del procés de selecció.

**2. Missió**

---

Portar a terme tasques de preparació i manteniment de recursos SIG, de bases de dades i de Geoserveis relacionats amb els projectes que porta a terme l'Àrea de Geotècnia i Prevenció del Risc Geològic segons les funcions descrites del lloc de treball d'acord a les directrius de bones pràctiques de l'Àrea de Geotècnia i Prevenció de Riscos Geològics.

Parc de Montjuïc  
08038 Barcelona  
Tel. (34) 93 567 15 00  
Fax (34) 93 567 15 67  
icgc@icgc.cat  
www.icgc.cat

### **3. Funcions del lloc de treball**

---

El/la tècnic/a escollit/da s'integrarà a l'Àrea de Geotècnia i Prevenció de Riscos Geològics per a dur a terme les següents tasques:

- Elaboració d'eines de QGIS.
- Donar suport en la generació de projectes SIG.
- Creació, gestió i manteniment de les bases de dades.
- Creació i manteniment de Geoserveis (WMS)
- Elaboració de documentació i informes sobre les tasques realitzades.

### **4. Requisits de participació**

---

#### **Imprescindibles**

- Titulació de Grau en Enginyeria en Geoinformació i Geomàtica, Enginyeria Informàtica, Grau en carreres científiques en l'àmbit de ciències de la terra (geologia o física).
- Coneixements en l'ús de programaris i eines SIG (preferentment ArcGIS i QGIS).
- Experiència en programari lliure de bases de dades (PostgreSQL/Postgis, PgAdmin).
- Disposar del coneixement oral i escrit de la llengua catalana de nivell C1 de la Direcció General de Política lingüística, o l'equivalent.

### **5. Mèrits o altres aspectes que es valoraran**

---

#### **Competències genèriques:**

- Capacitat analítica: exposar tècnicament un problema determinat en l'àmbit de la seva especialitat, identificant-ne els elements claus i proposant solucions.
- Iniciativa i presa de decisions: actuar de manera autònoma i proactiva per resoldre eficaçment les situacions que sorgeixen en el dia a dia de l'activitat indicada en les funcions del lloc de treball
- Capacitat d'innovació: interès per a les novetats tècniques i científiques d'aplicació al camp de treball i capacitat d'incorporar la innovació al treball habitual amb voluntat de progrés de tècniques i mètodes.
- Treball en equip: tenir capacitat per participar i col·laborar activament en un equip o grup de treball i per coordinar-s'hi. Tenir disposició per integrar-s'hi mitjançant la cooperació i la comunicació fluïda.

- Dots comunicatives: tenir capacitat d'exposar d'una forma ordenada els raonaments i conceptes a transmetre.

### **Competències específiques:**

- Coneixement i experiència en l'automatització de processos per QGIS i ArcGIS.
- Coneixements i experiència en la creació i gestió de bases de dades PostgreSQL/postGIS.
- Coneixement i experiència en el llenguatge de programació Python.
- Títol màster oficial en Geoinformació.
- Coneixement d'anglès.

## **6. Forma d'ocupació del lloc**

---

Assignació temporal per substitució IT i baixa maternal.

## **7. Participació**

---

- Presentació del currículum: Les persones que hi estiguin interessades (\*) i compleixin amb els requisits establerts, hauran de presentar un **currículum** i còpies de la titulació, cartes de certificació, certificats de cursos o altra documentació que acreditin fefaentment el compliment dels requisits i dels mèrits que es manifesten, a l'adreça de correu electrònic següent: [gestio.persones@icgc.cat](mailto:gestio.persones@icgc.cat)
- Especificar en l'assumpte del correu: **VACANT 14/2021**
- Especificar en el cos del correu electrònic el NIF, el telèfon de contacte i el correu electrònic.

**(\*) Atès el volum de persones interessades en participar en processos de selecció, només podem garantir una resposta individualitzada a les persones que compleixin els requisits imprescindibles de la vacant.**

## **8. Procediment de selecció**

---

**Les candidatures que no compleixin algun dels requisits imprescindibles de la vacant restaran excloses del procediment de forma automàtica i ja no es valoraran la resta de competències.**

Els mèrits o altres aspectes a valorar, s'avaluaran segons s'indica a continuació:

- Les **competències genèriques** s'avaluaran mitjançant la realització d'una entrevista amb els membres de la Comissió de selecció d'aquesta vacant i una prova psicotècnica. Es valoraran les competències genèriques determinades en el perfil. La valoració màxima serà de **35 punts**. Les candidatures que no assoleixin un **mínim de 17,5 punts** en la valoració de competències genèriques quedaran excloses del procés de selecció.
- Les **competències específiques** tindran una valoració màxima de **65 punts** distribuïts segons es detalla més endavant. La valoració es farà mitjançant entrevista, prova i aportació de documents acreditatius. Les candidatures que no assoleixin un mínim de 32,5 punts en la valoració de competències específiques quedaran excloses del procés de selecció.
  - **20 punts:** Coneixements i experiència d'automatització de processos per QGIS i ArcGIS. Avaluable mitjançant entrevista curricular i prova escrita.
  - **20 punts:** Experiència en la gestió de bases (PostgreSQL/postGIS). Avaluable mitjançant entrevista curricular i prova escrita. Es valorarà que demostrï haver gestionat bases de dades i la claredat de la seva explicació.
  - **10 punts:** Experiència i/o coneixements en llenguatges de programació (Python). Avaluable mitjançant entrevista curricular i prova escrita.
  - **10 Punts:** Títol màster oficial en Geoinformació. Avaluable mitjançant aportació de prova documental, s'atorgarà un puntuació única de 10 punts.
  - **5 punts:** coneixement d'anglès. A2: 2 punts, B1: 3punts i B2: 5 punts. Mitjançant acreditació oficial o prova de coneixements.

Les persones discapacitades aspirants a les places reservades podran sol·licitar l'adaptació de les proves o materials que siguin necessàries per garantir que tinguin les mateixes oportunitats per a la seva realització que la resta d'aspirants.

**POLÍTICA D'IGUALTAT ENTRE DONES I HOMES.** L'informem que l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya té un ferm compromís amb la igualtat de tracte i oportunitats entre dones i homes sense discriminar directa o indirectament per raó de sexe. Podeu consultar el Pla d'Igualtat de l'Institut en la pàgina web: <http://www.icgc.cat/L-ICGC/Sobre-l-ICGC/Politiques>

**PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS.** L'informem que les seves dades personals es tractaran per l'ICGC, que serà el responsable del tractament, amb la finalitat de participar en processos de selecció de l'ICGC. Aquestes dades es tractaran en base al seu consentiment, necessari per a poder ostentar la condició de candidat/a. L'esmentat consentiment s'entendrà prestat fins que no comuniqui per escrit la revocació del mateix.

Les dades es conservaran durant el termini màxim d'un any, excepte que hagi estat preseleccionat/da i formi part de l'expedient de selecció, el que provocarà que les seves dades es conservin indefinidament. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat de dades, limitació, oposició i revocació del consentiment en el seu cas, dirigint-se al/a la responsable del tractament de dades, a la següent adreça [protecciodades@icgc.cat](mailto:protecciodades@icgc.cat). Per a més informació pot consultar la nostra política de protecció de dades a [www.icgc.cat/politica-privacitat](http://www.icgc.cat/politica-privacitat)

**PUBLICACIÓ DEL RESULTAT DEL PROCÉS DE SELECCIÓ:** Us informem que, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de l'article 21 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, es publicaran en el Portal Web de transparència de la Generalitat de Catalunya i al web de l'ICGC, els noms, cognoms i quatre números del DNI de les persones que participin en la fase d'entrevista i proves d'aquest procés de selecció.

Contra aquest acte administratiu, la persona interessada pot interposar potestativament un recurs de reposició davant de la direcció de l'Institut, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació/comunicació, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva publicació/comunicació, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.