Vacant PE-03-2022

ANUNCI PER A PROVEIR UNA PLAÇA TEMPORAL DINS DEL PROGRAMA DE PRIMERA EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL EN LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES A L'ÀREA DE GESTIÓ ECONÒMICA I SUPORT JURÍDIC

1. Característiques de la plaça

- **Places**: 1.
- **Centre de treball:** Seu de l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya, Parc de Montjuic, s/n, 08038-Barcelona.
- **Categoria**: Tècnic/a Superior 3 Nivell A1.
- **Retribució bruta anual:** 29.201,34 euros.
- **Jornada:** Jornada ordinària de 37,5h/ setmanals.
- **Horari:** L'horari ordinari de treball es realitza mitjançant la permanència obligada del personal de cinc hores, de les 9:00 a les 14:00 hores, de dilluns a divendres. El temps restant de jornada diària, es realitza de dilluns a divendres entre les 7:30 i les 19:30 hores, supeditat a les necessitats del servei i organitzatives.
- **Incorporació prevista**: Immediata.
- **Vinculació:** Contracte temporal formatiu per a l'obtenció de la pràctica professional. Màxim 10 mesos. (Ordre EMT/246/2021 per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques, destinades al finançament del "Programa de primera experiència professional en les administracions públiques", de contractació de persones joves aturades en el si dels serveis prestats per aquestes administracions públiques, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència).

Reserva de plaça per personal amb discapacitat: Convocatòria ordinària amb reserva de plaça per a persones amb una discapacitat reconeguda amb un grau igual o superior al 33%. En cas que aquesta plaça no quedés coberta amb persones amb discapacitat, es cobriria amb una de les candidatures rebudes sense cap grau de discapacitat, un cop superades totes les fases del procés de selecció.

2. Missió

Adquirir els coneixements per participar en totes les fases de la que es composa la contractació administrativa dins de l'Institut, per assegurar el compliment a la Llei de Contractes del Sector Públic i la resta de normativa, instruccions i procediments que siguin d'aplicació.

Adquirir els coneixements per a participar en l'anàlisi de les clàusules ambientals existents a la normativa i la seva aplicabilitat als expedients de contractació de l'ICGC, per tal de dirigir-la a una contractació estratègica, amb l'adquisició de bens i serveis amb un impacte ambiental menor.

Aquestes actuacions estan subvencionades pel SOC i es financen amb càrrec als fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència –Finançat per la Unió Europea- NextGenerationEU

Digitalització dels expedients de contractació administrativa a través de la generació de documents digitals i introducció de dits expedients a les eines digitals pertinents.

3. Competències a adquirir

El/la tècnic/a escollit/da adquirirà les següents competències:

- Navegar, buscar i filtrar informació i continguts digitals. Avaluar informació i continguts digitals. Gestionar informació i continguts digitals.
- Interactuar, compartir i col·laborar en matèria de comunicació i col·laboració a través de tecnologies digitals.
- Desenvolupament de continguts digitals. Integració i reelaboració de continguts digitals.
- Anàlisi de normativa i la doctrina relacionada amb les clàusules ambientals i la seva aplicació a l'ICGC. Redacció de clàusules. Seguiment al llarg de l'execució del contracte.
- Digitalització dels expedients administratius que contribueixin a la sostenibilitat ambiental.
- Igualtat d'oportunitats de tracte entre dones i homes i col·lectius vulnerables (contractació reservada), a través de la incorporació de clàusules per encaminar la contractació a una contractació socialment responsable i la realització de contractes reservats: Anàlisi de normativa i la seva aplicació de l'ICGC. Redacció de clàusules i contractes reservats. Seguiment al llarg de l'execució del contracte.

4. Requisits de participació

Imprescindibles

- Grau en Dret. (Caldrà acreditar la possessió del títol).
- Estar inscrites a l'Oficina de Treball corresponent del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a persones demandants d'ocupació no ocupades (DONO) i amb capacitat per formalitzar un contracte de treball en pràctiques.
- No haver estat contractat en pràctiques de caràcter laboral en una altra empresa per un període superior a 2 anys.
- No haver realitzat pràctiques acadèmiques no curriculars per un període superior a 3 mesos.
- Edat: tenir menys de 30 anys.
- Certificat de coneixements de català de nivell de suficiència C1 de la Direcció General de Política lingüística o equivalent.

5. Mèrits o altres aspectes que es valoraran

- Especialització o interès per el dret administratiu, preferiblement per la contractació administrativa.
- Capacitat per participar i col·laborar activament en un equip o grup de treball.
- Capacitat d'exposar d'una forma ordenada els raonaments i conceptes a transmetre.
- Coneixement d'anglès.

6. Forma d'ocupació del lloc

Contracte temporal formatiu per a l'obtenció de la pràctica professional. Màxim 10 mesos.

7. Participació

- Les persones que hi estiguin interessades i compleixin amb els requisits establerts, hauran de presentar un **currículum cec** (les dades i referències personals que es suprimiran en la fase anterior a l'entrevista són les següents: nom i cognoms, DNI, nacionalitat, fotografia, adreça i localitat de residència, edat, gènere i centre d'expedició de les titulacions), a l'adreça de correu electrònic següent: gestio.persones@icgc.cat
- A l'entrevista caldrà aportar la següent documentació: currículum complet, títol acadèmic, acreditació nivell C de Català i justificació conforme esteu inscrits com a demandants d'ocupació al SOC (veure requisits imprescindibles).
- Especificar en l'assumpte del correu: **VACANT PE-03/2022**
- Especificar en el cos del correu electrònic el NIF, el telèfon de contacte i el correu electrònic.
- Termini màxim de presentació de candidatures: **12 de juny de 2022**.

8. Procediment de selecció

Els mèrits o altres aspectes a valorar, s'avaluaran mitjançant la realització d'una entrevista professional amb els membres de la Comissió de selecció d'aquesta vacant. Es valoraran les competències determinades en el perfil.

Les persones discapacitades aspirants a les places reservades podran sol·licitar l'adaptació de les proves o materials que siguin necessàries per garantir que tinguin les mateixes oportunitats per a la seva realització que la resta d'aspirants.

POLÍTICA D'IGUALTAT ENTRE DONES I HOMES. Us informem que l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya té un ferm compromís amb la igualtat de tracte i oportunitats entre dones i homes sense discriminar directa o indirectament per raó de sexe. Podeu consultar el Pla d'Igualtat de l'Institut en la pàgina web: http://www.icgc.cat/L-ICGC/Sobre-l-ICGC/Politiques

POLÍTICA DE CONCILIACIÓ: Us informem que el Conveni col·lectiu de treball de l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya, inclou diverses mesures que afavoreixen en la mesura del possible, com per exemple la flexibilitat horària, la conciliació de la vida professional, familiar i personal.

Aquestes actuacions estan subvencionades pel SOC i es financen amb càrrec als fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència –Finançat per la Unió Europea- NextGenerationEU

PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS. Us informem que les seves dades personals es tractaran per l'ICGC, que serà el responsable del tractament, amb la finalitat de participar en processos de selecció de l'ICGC. Aquestes dades es tractaran en base al seu consentiment, necessari per a poder ostentar la condició de candidat/a. L'esmentat consentiment s'entendrà prestat fins que no comuniqui per escrit la revocació del mateix. Les dades es conservaran durant el termini màxim d'un any, excepte que hagi estat preseleccionat/da i formi part de l'expedient de selecció, el que provocarà que les seves dades es conservin indefinidament. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat de dades, limitació, oposició i revocació del consentiment en el seu cas, dirigint-se al/a la responsable del tractament de dades, a la següent adreça protecciodades@icgc.cat. Per a més informació pot consultar la nostra política de protecció de dades a www.icgc.cat/politica-privacitat. D'altra banda, també us informem que les vostres dades personals s'incorporaran als tractaments de titularitat del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

PUBLICACIÓ DEL RESULTAT DEL PROCÉS DE SELECCIÓ: Us informem que, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de l'article 21 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, es publicaran en el Portal Web de transparència de la Generalitat de Catalunya i al web de l'ICGC, els noms, cognoms i quatre números del DNI de les persones que participin en la fase d'entrevista i proves d'aquest procés de selecció, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

Aquestes actuacions estan subvencionades pel SOC i es financen amb càrrec als fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència –Finançat per la Unió Europea- NextGenerationEU