

Vacant 14/2018

**CONVOCATÒRIA D'UNA PLAÇA TEMPORAL
DE CAP D'UNITAT DE GESTIÓ COMPTABLE**

TASQUES:

Les seves funcions principals consistiran en la gestió de l'equip de comptabilitat sota la supervisió de la Cap d'Àrea, responsabilitzant-se de:

- Seguiment de la comptabilitat diària i aplicació de criteris legals segons el PGCPGC
- Seguiment de la tresoreria i el cash pooling
- Assistència a les auditories financeres i de legalitat, en la part que pertoca.
- Gestió del pressupost anual: seguiment de la correcta execució, modificacions pressupostàries i la seva liquidació.
- Gestió i control de costos.
- Seguiment del compliment de procediments interns: circuit de signatura intern, ordres de comanda
- Seguiment d'inventaris i existències.
- Tancament anual i elaboració dels estats financers.
- Elaboració i tramesa d'informació al punt central d'informació.
- Proposta de millores del programa de gestió comptable.
- Seguiment de les obligacions fiscals de l'Institut.

PERFIL:

Imprescindibles

- Llicenciat/da/ Grau en ADE .
- Experiència en Anàlisi de balanços.
- Experiència comptable i en càlcul de costos unitaris en processos productius mínima de 5 anys.
- Experiència i formació en el pla general comptable públic.
- Bon coneixement i experiència en pla comptable privat.
- Disposar del coneixement oral i escrit de la llengua catalana de nivell C1 de la Direcció General de Política lingüística, o l'equivalent. Es realitzarà una prova de català si no es disposa de certificació de nivell C.

Mèrits o altres aspectes que es valoraran

Competències genèriques:

- Capacitat de resolució de problemes i alt grau d'autonomia.
- Capacitats i habilitats de treball en equip.



Competències específiques:

- Profund coneixement del PGC i del PGCPGC i en gestió econòmica.
- Experiència comptable i en càlcul de costos unitaris en processos productius major de 5 anys.
- Experiència en la gestió d'equips mínima de 3 anys.
- Bon coneixement en fulls electrònics (Excel).
- Bon nivell d'anglès (mínim B2).

CARACTERÍSTIQUES DE LA PLAÇA:

- **Places:** 1
- **Centre de treball:** Parc de Montjuïc, s/n, Barcelona
- **Categoria:** Cap d'Unitat, Nivell A9. En cas que la persona seleccionada tingui experiència en direcció d'equips, podrà assolir el nivell A10.
- **Retribució:** Nivell A9:
- **Jornada:** Jornada ordinària de 37,5h setmanals. En funció de les necessitats del servei es podrà requerir en el futur una jornada dedicació especial de 40h.
- **Horari:** L'horari ordinari de treball es realitza mitjançant la permanència obligada del personal de cinc hores, de les 9:00 a les 14:00 hores, de dilluns a divendres. El temps restant de jornada diària, es realitza de dilluns a divendres entre les 7:30 i les 19:30 hores, supeditat a les necessitats del servei i organitzatives.
- **Incorporació prevista:** Immediata
- **Vinculació:** Contracte d'interinitat per vacant. Mínim 1 any.

Barcelona, 3 d'agost de 2018



RESULTAT DEL PROCÉS DE SELECCIÓ:

Relació de candidatures que reuneixen tots els requisits imprescindibles (Inicials dels 2 cognoms i nom):

1. JGY
2. PAM
3. SPM
4. TRI
5. TCN
6. LSN (RENUNCIA)
7. MLR (RENUNCIA)

Candidatura	Valoració competències genèriques	Valoració competències específiques	TOTAL
JGY	20,94	27,67	48,60
PAM	14,50	--	NO APTA
SPM	21,31	46,92	68,23
TRI	14,96	--	NO APTA
TCN	15,50	--	NO APTA

NOTA: Puntuació mínima de les Competències genèriques: 18 punts.

Estat del procés de selecció: **Tancat**

Seleccionada: Meritxell Sapés Pérez

Barcelona, 9 d'octubre de 2018